

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Образовательная платформа
«Педагогический Университет РФ»

<https://ПедагогическийУниверситет.РФ>

Научно-Производственное Объединение
«ПрофЭкспортСофт»

УТВЕРЖДАЮ
генеральный директор
Н.В. Горелова
_____» мая 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышение квалификации)**

**«Речевое развитие в ФОП ДО: планирование и проведение занятий,
нацеленных на речевое развитие детей дошкольного возраста»**

в объёме 16 часов

**дистанционное обучение
с применением современных IT-образовательных технологий,
с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа**

Составители программы:
Локин Н.С.
Бузаева Л.А.
Барович Е.Ю.

Москва, 2023

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов при планировании и проведении занятий, нацеленных на речевое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО.

1.2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовые действия	Знать	Уметь
Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель). Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.	- Современные подходы, методы, формы, приёмы речевого развития в контексте успешной реализации ФОП ДО; - Методику разработки плана занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста.	- Разрабатывать план занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста.

1.3. Категория слушателей: педагогические работники дошкольных образовательных организаций: воспитатели детских садов

1.4. Форма обучения – Заочная

1.5. Срок освоения программы: 16 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекци я, час	Самост оятельн ая работа, час	
1.	Тема 1. Ключевая роль речевого развития. ФООП ДО: содержание образовательной деятельности в области речевого развития в специфике возрастных групп дошкольников.	2	1	1	
2.	Тема 2. Основные задачи ФООП ДО в области речевого развития: формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь, интерес к художественной литературе, подготовка детей к обучению грамоте.	2	1	1	
3.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
4.	Тема 3. Современные подходы, методы, формы, приёмы речевого развития в контексте успешной реализации ФООП ДО.	3	1	2	практическ ая работа
5.	Тема 4. Методика разработки плана занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста.	4	1	3	практическ ая работа
6.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
7.	Тема 5. Примеры планирования занятий в области речевого развития в контексте реализации ФООП ДО.	2	1	1	
8.	Итоговая аттестация	1	0	1	тест
	ИТОГО ЧАСОВ	16	5	11	

2.1. Паспорт программы

Полное наименование программы	Речевое развитие в ФОП ДО: планирование и проведение занятий, нацеленных на речевое развитие детей дошкольного возраста
Цель программы	Совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов при планировании и проведении занятий, нацеленных на речевое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО.
Правовая основа программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07.03.2023
Учебная нагрузка	Учебная нагрузка программы: количество часов: 16 ч., в том числе: теоретическая учебная нагрузка – 5 часов, самостоятельная работа – 11 часов.

2.2. Рабочая программа

1. Ключевая роль речевого развития. ФООП ДО: содержание образовательной деятельности в области речевого развития в специфике возрастных групп дошкольников. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция. Значение речевого развития дошкольников. Речевое развитие в ФООП ДО. Основные понятия речевого развития детей. Этапы речевого развития дошкольников. Условия и факторы речевого развития ребёнка. Содержание образовательной деятельности в области речевого развития детей в специфике возрастных групп дошкольников в контексте ФООП ДО. Принципы образовательной деятельности в области речевого развития дошкольников. Основные средства развития речи дошкольников.

Самостоятельная работа. Объясните важность речевого развития дошкольников. Охарактеризуйте роль речевого развития в системе дошкольного образования. Опишите содержание образовательной деятельности в области речевого развития детей в специфике возрастных групп дошкольников в контексте ФООП ДО. Ознакомьтесь с принципами образовательной деятельности в области речевого развития дошкольников.

2. Основные задачи ФООП ДО в области речевого развития: формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь, интерес к художественной литературе, подготовка детей к обучению грамоте. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция. Обзор основных задач ФООП ДО в области речевого развития. Формирование словаря как аспект образовательной деятельности в области речевого развития дошкольников. Звуковая культура речи дошкольника. Грамматический строй речи дошкольника. Обучение дошкольника связной речи. Привитие дошкольнику интереса к художественной литературе. Навыки пересказа. Речевые формы вежливого общения. Умение ребёнка вести речевое общение со знакомыми взрослыми. Речевая активность в

общении со сверстниками. Речевая выразительность. Речевой этикет. Подготовка детей к обучению грамоте.

Самостоятельная работа. Законспектируйте основные задачи ФОР ДО в области речевого развития по каждой возрастной группе. Охарактеризуйте формирование словаря как аспект образовательной деятельности в области речевого развития дошкольников. Проанализируйте процесс обучения дошкольника связной речи. Рассмотрите понятия «Навыки пересказа ребёнка», «Речевая активность ребёнка», «Речевая выразительность», «Речевой этикет».

3. Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

4. Современные подходы, методы, формы, приёмы речевого развития в контексте успешной реализации ФОР ДО. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция. Обзор многообразия средств и методов речевого развития дошкольников. Традиционные и инновационные формы речевого развития детей дошкольного возраста. Современные подходы, педагогические технологии и приёмы речевого развития дошкольников. Роль воспитателей и ДОО в реализации современных средств, форм и методов речевого развития дошкольников.

Самостоятельная работа. Практическая работа № 1. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать план занятия по речевому развитию дошкольной группы с использованием современных педагогических методов.

5. Методика разработки плана занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 3 ч.)

Лекция. Место занятий, нацеленных на речевое развитие дошкольников, в системе дошкольного образования. Качественно составленный план – предпосылка к успешному проведению занятия. Определение темы и цели занятия, посвящённого речевому развитию детей. Задачи занятия. Разбор

возможных методов проведения занятия. Учёт возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников при планировании занятия. Выбор формы проведения занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста. Этапы проведения занятия. Планируемые результаты.

Самостоятельная работа. Практическая работа № 2. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать план занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста, на примере занятия «Говори наоборот».

6. Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

7. Примеры планирования занятий в области речевого развития в контексте реализации ФОП ДО. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция. Современные подходы в проектировании занятий в области речевого развития дошкольников. Виды планирования. Специфика планирования и проведения занятия, нацеленного на речевое развитие. Примеры планирования занятий, нацеленных на речевое развитие дошкольников разных возрастных групп.

Самостоятельная работа. Рассмотрите современные подходы в проектировании занятий в области речевого развития дошкольников. Проанализируйте виды планирования. Укажите принципы планирования занятия. Изучите примеры планирования занятий, нацеленных на речевое развитие детей разных возрастных групп.

8. Итоговая аттестация (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Раздел программы: Современные подходы, методы, формы, приёмы речевого развития в контексте успешной реализации ФОП ДО.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Слушателю необходимо разработать план занятия по речевому развитию детей дошкольной группы с использованием современных педагогических методов. Время выполнения 2 академических часа.

Критерии оценивания:

Работа считается выполненной, если план занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если план занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.

Примеры заданий:

Слушателю необходимо разработать план занятия, используя современные методы речевого развития дошкольников «Произносим звуки правильно», направленное на постановку и отработку звуков с помощью логопедических карточек. В начале занятия педагог с детьми проводит подготовку с помощью упражнений для звуков (например, набрав в легкие воздух силой дуть его через вытянутые вперед «трубочкой» губы. Повторить упражнение несколько раз. Растянуть губы в улыбке до предела и удержать их в напряженном положении некоторое время. Зубы сомкнуты. Повторить упражнение несколько раз).

Далее педагог показывает карточки с изображением предметов, в названии которых есть изучаемый звук. Дети должны назвать их и ответить, в какой части слова стоит звук (в начале, в середине, в конце).

Затем педагог приводит пример слов, где, например, звук «за» стоит в начале, в конце или середине слова (замок – мозаика - роза). После этого педагог называет чистоговорку, которую дети должны повторить (за-за-за, за-за-за, закрываю я глаза; ра-ра-ра, ра-ра-ра, вдалеке стоит гора). Занятия с логопедическими карточками помогут дошкольникам научиться разделять и слышать в слогах и словах звуки, которые часто вызывают трудности (р,л,з,с,г,к) и произносить их правильно.

Раздел программы: Методика разработки плана занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Слушателю необходимо разработать план занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста, на примере занятия «Говори наоборот». Время выполнения 3 академических часа.

Критерии оценивания:

Примеры заданий:

Работа считается выполненной, если план занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если план занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.

Промежуточный контроль

Раздел программы: Темы 1-2.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких

правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Раздел программы: Темы 3-4.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия. Время выполнения 45 минут.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Итоговая аттестация

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Итоговая аттестация проводится в форме теста, состоящего из 12 вопросов с выбором одного верного ответа. Время выполнения 45 минут.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 12. Тест считается выполненным, если слушатель ответил верно на 10 и более заданий.

4. Календарно – учебный график

	Тематика программы	Трудоемкость, ч
День 1 День 2	Тема 1. Ключевая роль речевого развития. ФОП ДО: содержание образовательной деятельности в области речевого развития в специфике возрастных групп дошкольников.	2
День 3 День 4	Тема 2. Основные задачи ФОП ДО в области речевого развития: формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь, интерес к художественной литературе, подготовка детей к обучению грамоте.	2
День 5 День 6 - Выходной (Резерв) День 7 - Выходной	Промежуточный контроль	1
День 8 День 9	Тема 3. Современные подходы, методы, формы, приёмы речевого развития в контексте успешной реализации ФОП ДО.	3
День 10 День 11	Тема 4. Методика разработки плана занятия, нацеленного на речевое развитие детей дошкольного возраста.	4
День 12 День 13 - Выходной (Резерв) День 14 - Выходной	Промежуточный контроль	1
День 15	Тема 5. Примеры планирования занятий в области речевого развития в контексте реализации ФОП ДО.	2
День 16	Итоговая аттестация	1

5. Дополнительные средства для успешного освоения материала образовательной программы. Электронная тетрадь.

Для более успешного освоения материалов программы, для более полной работы с заданиями и кейсами в рамках обучения слушателями могут использоваться некоторые элементы электронной тетради на сайте.

Вся информация (заметки, материалы, работы и т.д.) в электронной тетради размещается слушателем через форму добавления слайдов.

На слайды можно размещать информацию разного формата - изображения, презентации, архивы, видеоматериалы, текстовые данные.

Для добавления слайда необходимо нажать кнопку "+Добавить слайд".



+Добавить слайд

После нажатия на данную кнопку откроется форма редактирования инфоресурса, работа с которой описана в п.2 и 3 данной инструкции.

Внимание! Не нужно перегружать один слайд информацией во избежание зависания слайда.

Можно добавлять неограниченное количество слайдов.

Также в пункте «Слайды» можно через поисковую форму найти нужный заполненный слайд.

Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти

В правом верхнем углу каждого заполненного слайда отображаются две

кнопки   .



По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Карандаш позволяет отредактировать созданный слайд, а крестик удалить его. Если нажали на крестик, но не обновляли страницу сайта, то слайд можно восстановить, повторно нажав на данную кнопку (кнопка "плюс"). После обновления страницы слайд восстановлению не подлежит.

Описание формы редактирования инфоресурсов.

При заполнении или редактировании формы открываются следующие поля: «Заголовок», «Краткое инфо», «Инфо», «Приоритет» и форма для загрузки файлов.

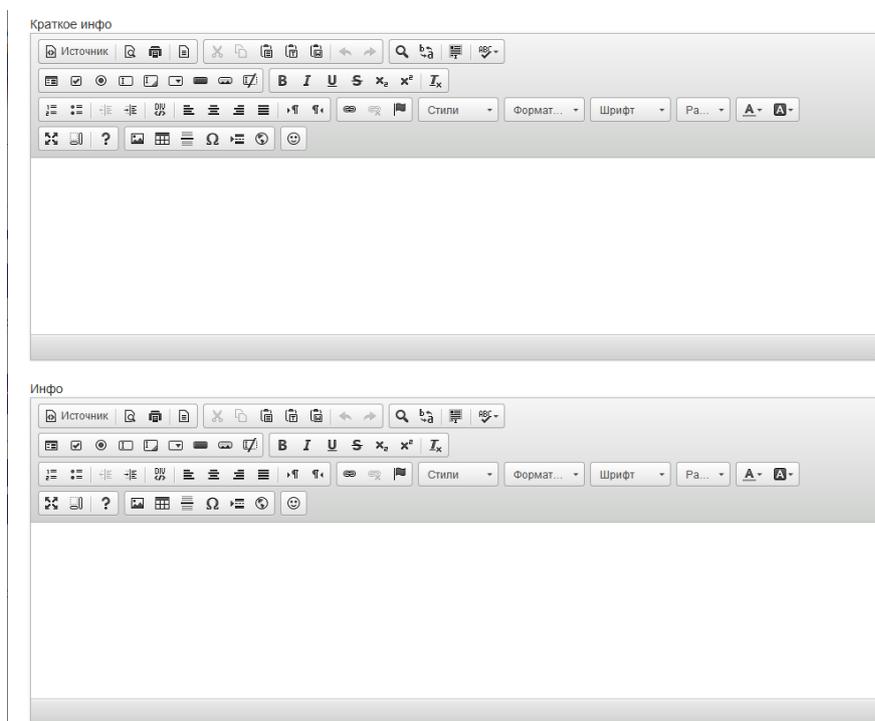
Строка «Заголовок» ограничена 300 символами, «Краткое инфо» - 1000 символами, «Инфо» - 10000.

ВНИМАНИЕ! «Инфо» является единственным обязательным полем для заполнения при добавлении слайдов. Если данное поле не заполнено, то слайд не сохранится.

В строке «Заголовок» можно указать любую текстовую информацию. В данной строке текст не форматируется. Заполнение поля "Заголовок" не обязательно.

Заголовок

В полях «Инфо» и «Краткое инфо» можно отразить любую текстовую информацию, отредактировать её, а так же сопроводить картинками различного формата.



В слайде можно заполнить только поле «Инфо», т.к. оно обязательно для заполнения. Поле «Краткое инфо» является дополнительным, если необходимо разместить на слайде больше информации.

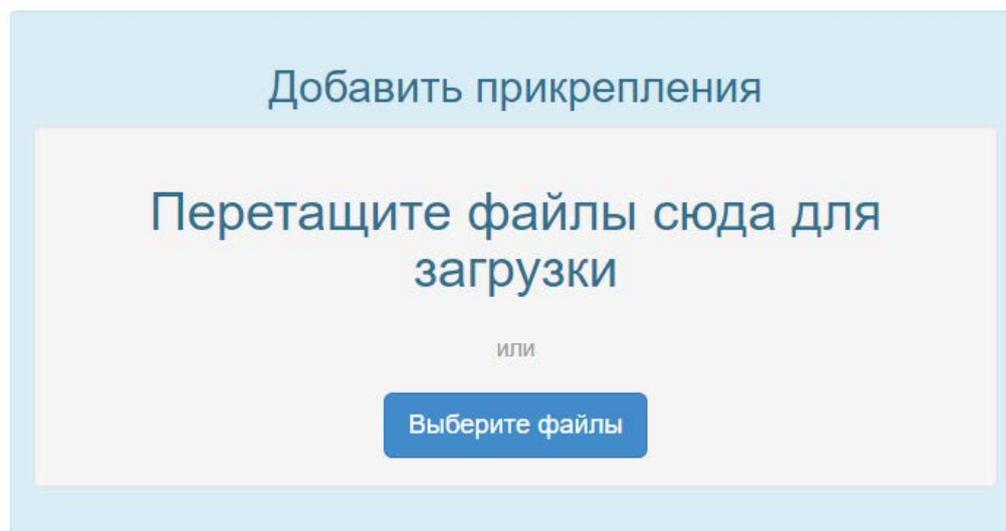
В строке «Приоритет» можно присвоить слайду номер. Отображаться слайды будут последовательно в соответствии с присвоенным им номером.

Приоритет

Например, если в поле «Приоритет» слайда будет стоять - 1, то данный слайд будет отображаться первым при просмотре всех слайдов.

Если в данном поле будет стоять - 2, то этот слайд будет отображаться вторым при просмотре всех слайдов и т.д.

Далее идет форма для загрузки различных файлов:



Через данную форму можно загрузить следующие файлы: видеофайлы, презентации, архивы, текстовые файлы.

Файл будет загружен на слайд, когда загрузка дойдет до 100% и он отобразится на слайде.



Требования к загружаемым видеоматериалам:

Размер видеофайла должен быть не более 250МБ.

Допустимые форматы: FLV , MP4 , F4V;

Допустимые видео-кодеки: H.264 , FLV;

Допустимые аудио-кодеки: MP3 , AAC;

Допустимые расширения файлов: .flv , .mp4 , .mov , .m4v , .f4v.

Рекомендуем использовать видео-кодек для видеофайла формата MP4 - AVC(H.264).

В форме загрузки видеофайла не предусмотрена функция задачи обложки, но можно разместить видео на канале YouTube, задав ему обложку, а ссылку на видеофайл разместить на слайде.

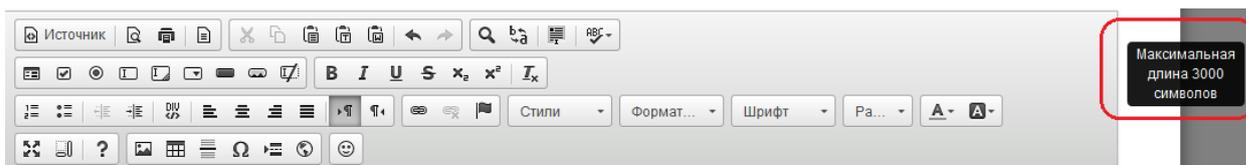
Если необходимо удалить загруженный файл, то необходимо нажать на "крестик" вверху файла и сохранить изменения. После сохранения данный файл на слайде отображаться не будет.

После нажатия на кнопку "Сохранить изменения" в самом низу слайда, должна отобразиться надпись, сообщающая об этом (Выполнено!). Закрывать форму редактирования можно только после того, как отобразиться данная надпись, в противном случае данные сохранены не будут.

Сохранить изменения

Выполнено!✕

Если при нажатии на данную кнопку запись "Выполнено!" не появляется, а отображается окно с указанием количества символов в полях «Инфо» или «Краткое инфо»:



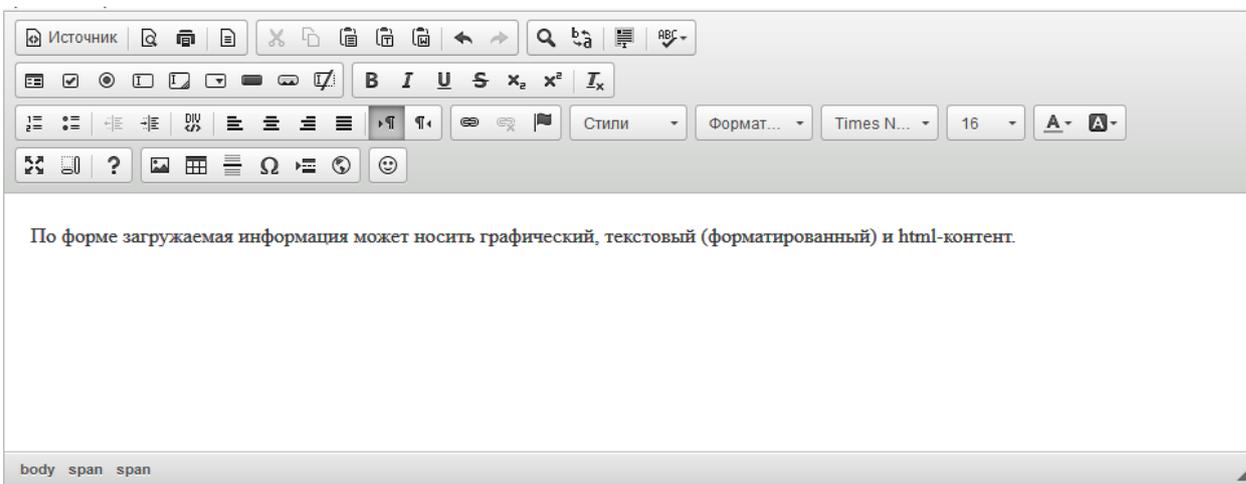
следовательно, в данном блоке («Инфо» и «Краткое инфо») превышено количество символов в html-коде.

Обращаем Ваше внимание на то, что любые спецэффекты, форматирование (изменение цвета шрифта, его размер, отступы и т.д.) и картинки увеличивают количество символов в html-коде.

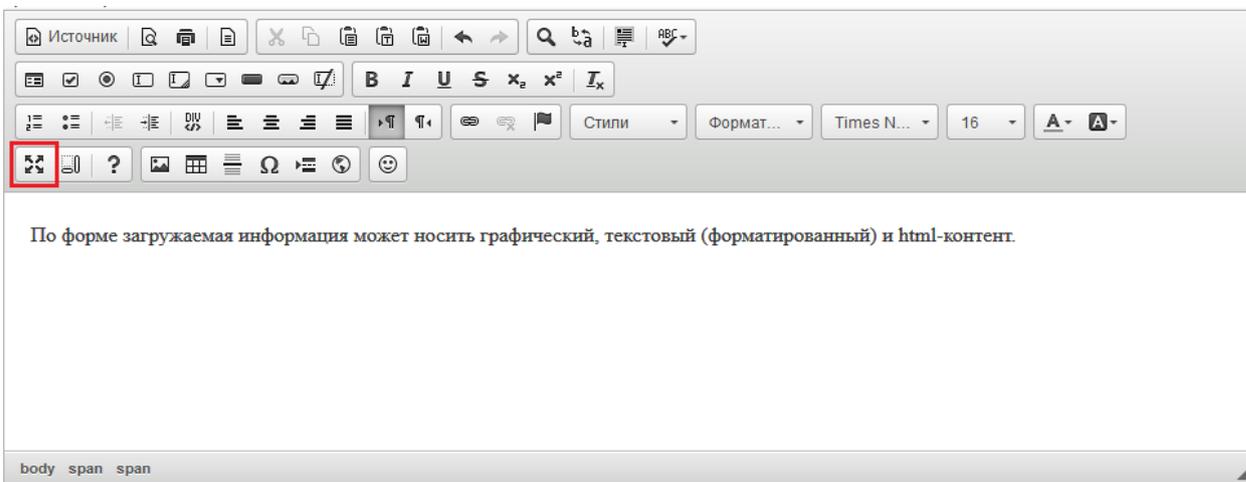
Решением данной проблемы будет удаление части текстовой информации или изображений из данного блока.

Работа в редакторе

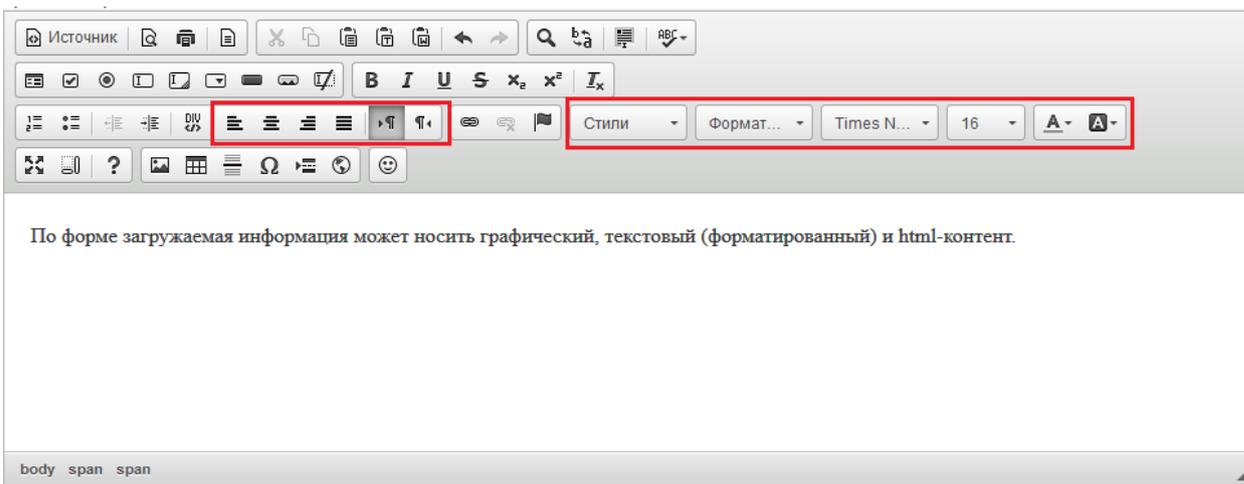
В белом поле блоков «Краткое инфо» или «Инфо» добавляем необходимый текст.



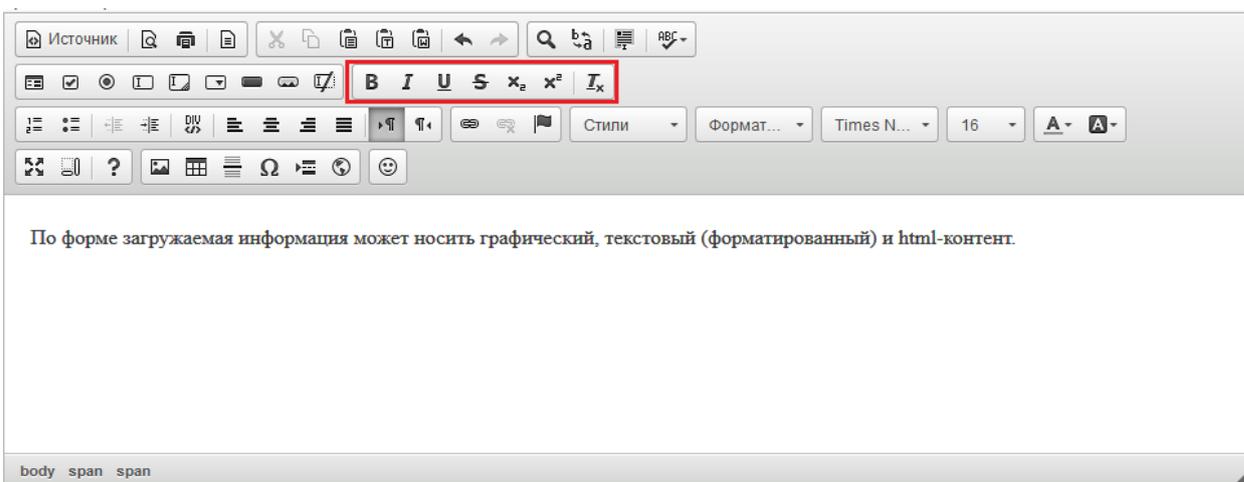
Форму для заполнения текста можно развернуть на весь экран, нажав кнопку «Развернуть», или свернуть, нажав её повторно.



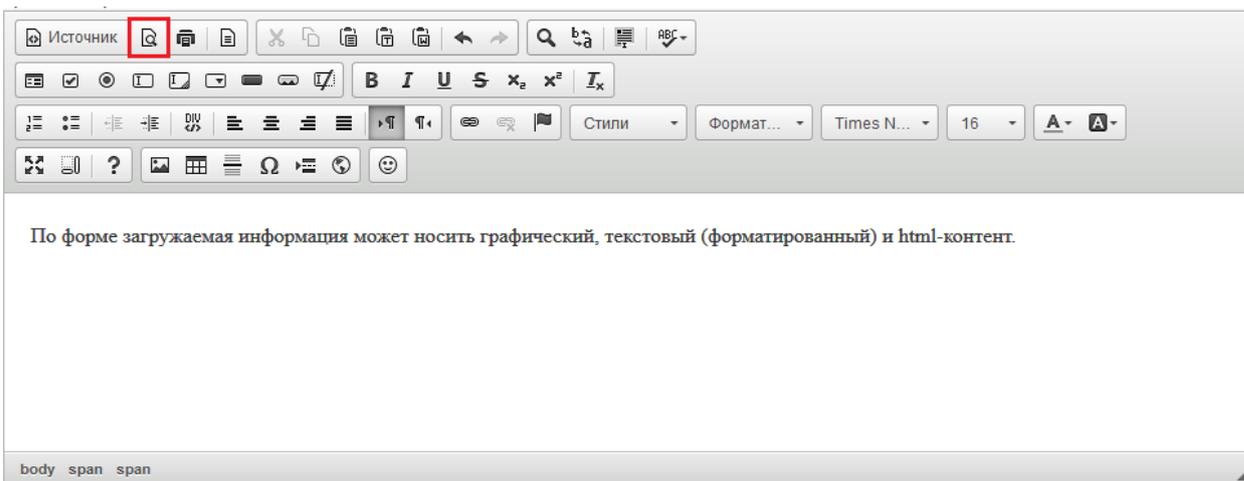
С помощью инструментов панели редактирования можно выравнивать текст по ширине, изменять направления текста, менять стиль, формат, шрифт, размер текста, выбирая то, что подходит.



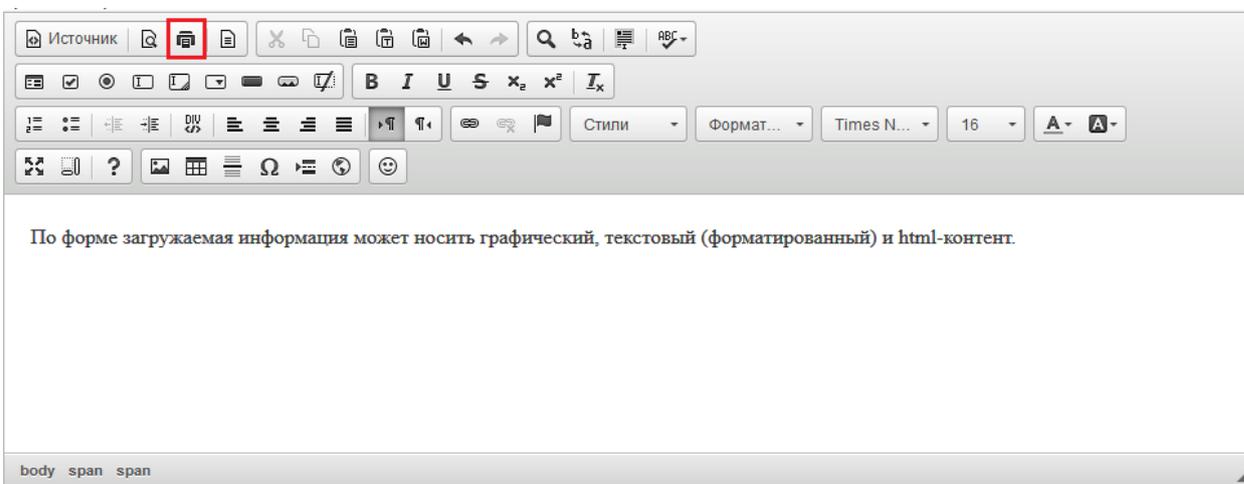
Так же в этом редакторе есть панель изменения шрифтов. Она позволяет делать текст **полужирным**, *курсивом*, подчеркнутым, ~~зачеркнутым~~, подстрочным, надстрочным



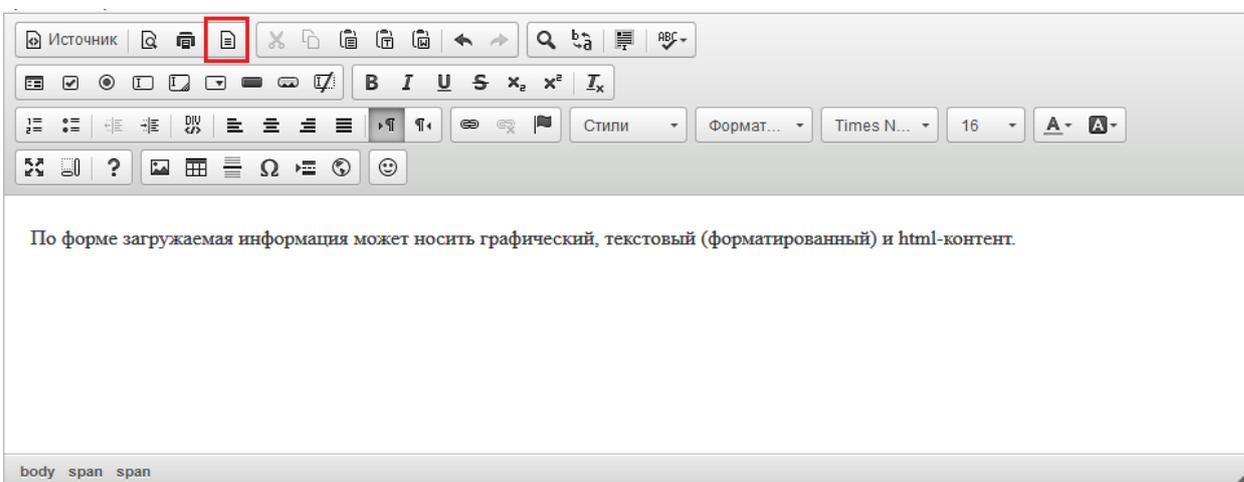
Кнопка «Предварительный просмотр» позволяет просмотреть полностью страницу добавленного текста.



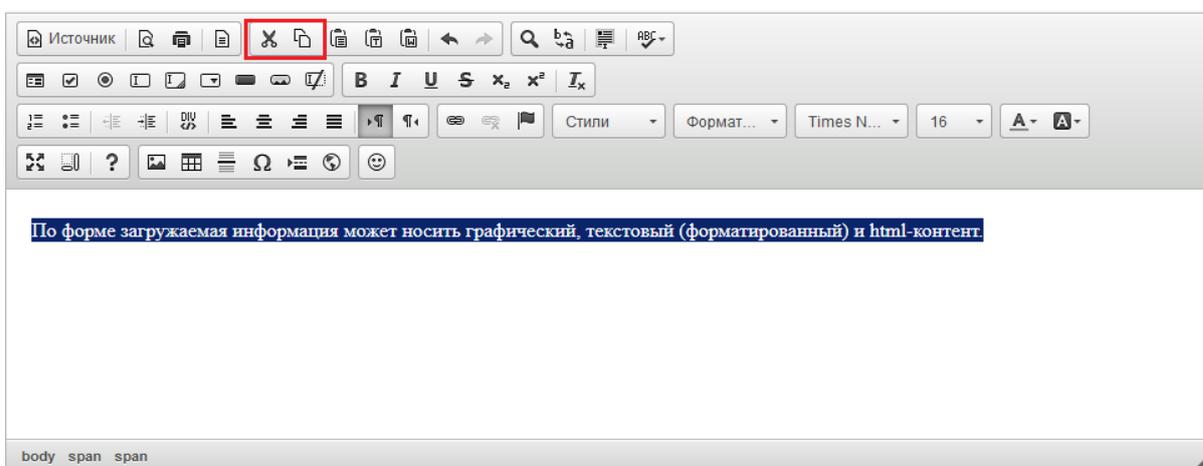
Добавленный текст можно распечатать, нажав на кнопку «Печать».



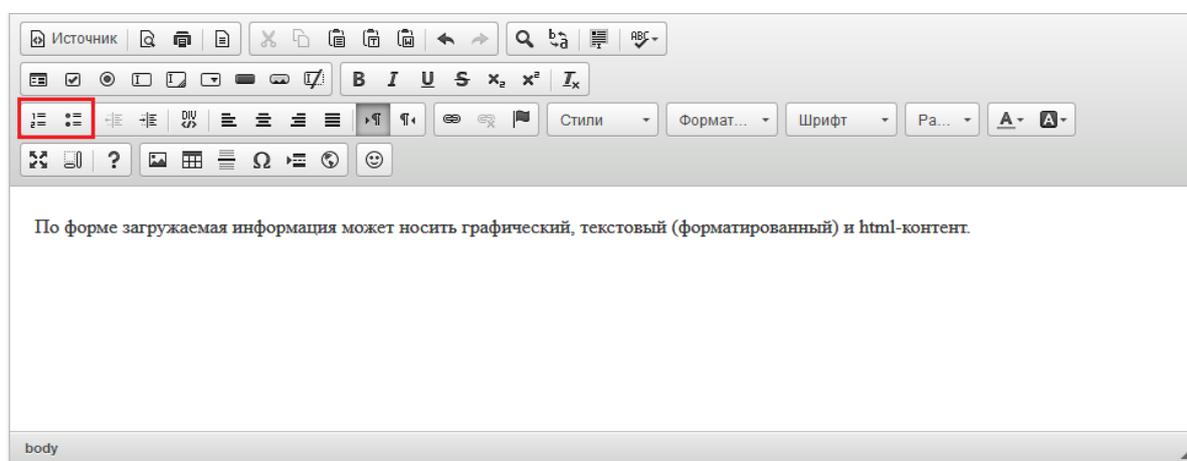
Если нужно выбрать шаблон для оформления текста, необходимо нажать «Шаблоны», выбрать необходимый образец и заполнить его.



Чтобы вырезать или скопировать текст, нужно выделить его и выбрать нужную функцию.

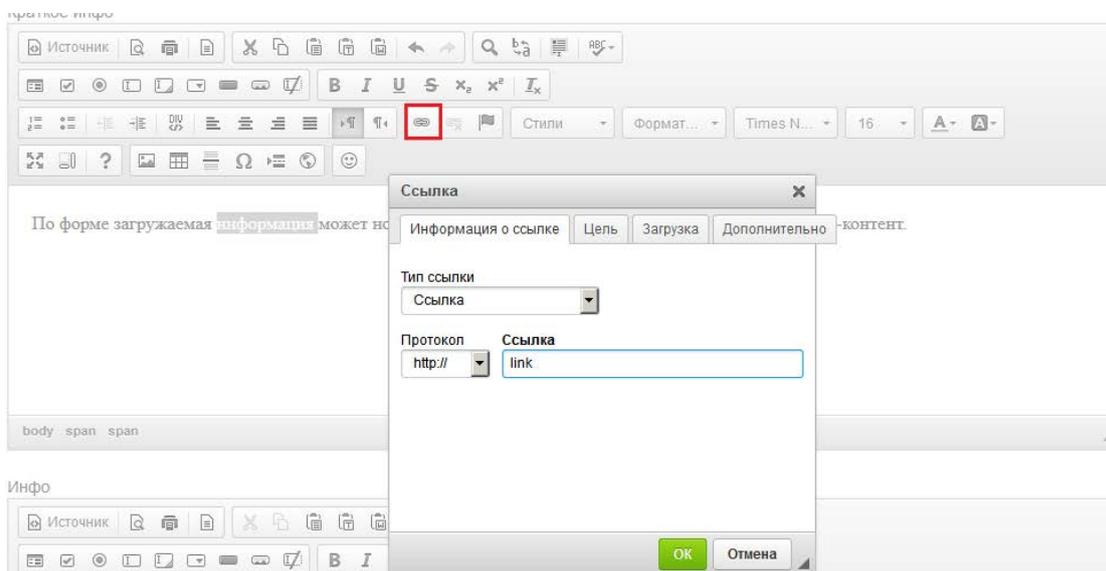


Вставить в текст нумерованный или маркированный список можно с помощью кнопок «Вставить/удалить нумерованный список» и «Вставить/удалить маркированный список».

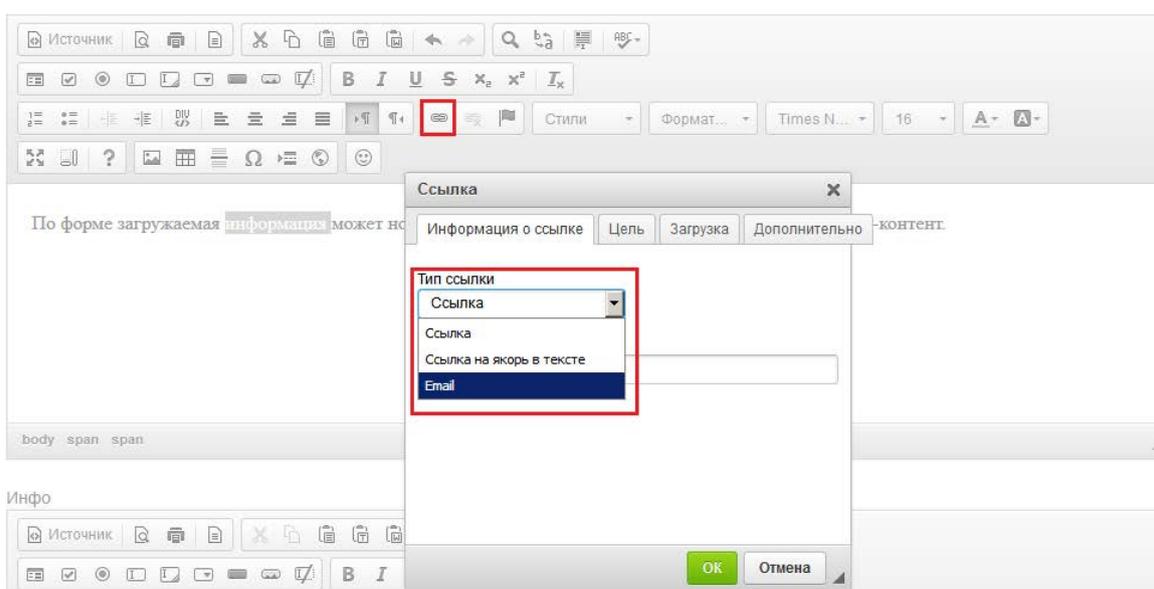


В тексте можно вставлять ссылки на другой сайт или страницу, на электронный ящик или на файл. Для этого необходимо выделить часть текста, которую нужно сделать ссылкой, и нажать на кнопку «Вставить/Редактировать ссылку». В поле «Ссылка» добавить нужную ссылку, при необходимости заполнить раздел «Цель» и/или «Дополнительно» и нажать «ОК».

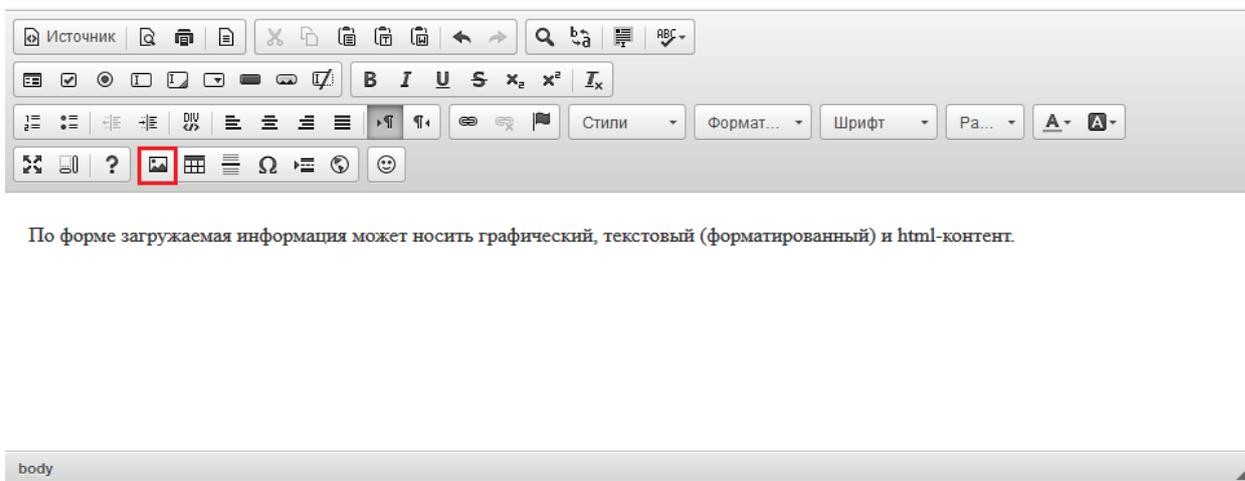
Если необходимо, чтобы данная ссылка открывалась в отдельном окне браузера, то во вкладке "Цель" необходимо выбрать Цель - Новое окно (blank).



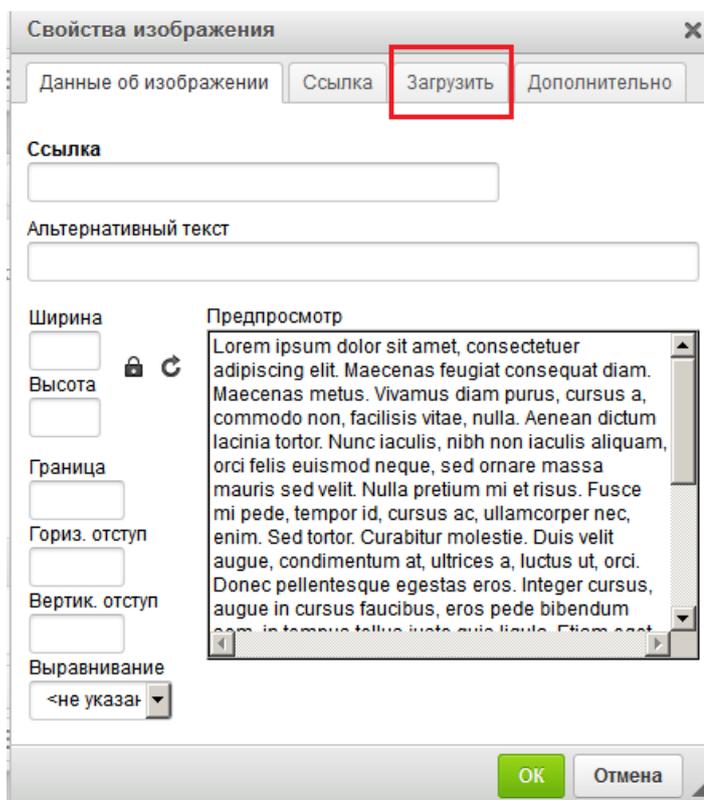
Ссылка на электронный ящик делается аналогично обычной ссылке. Для этого необходимо написать сам электронный адрес, выделить его, нажать кнопку «Вставить/Редактировать ссылку», в выпадающем списке «Тип ссылки» выбрать «Email» и вписать адрес в нужное поле.



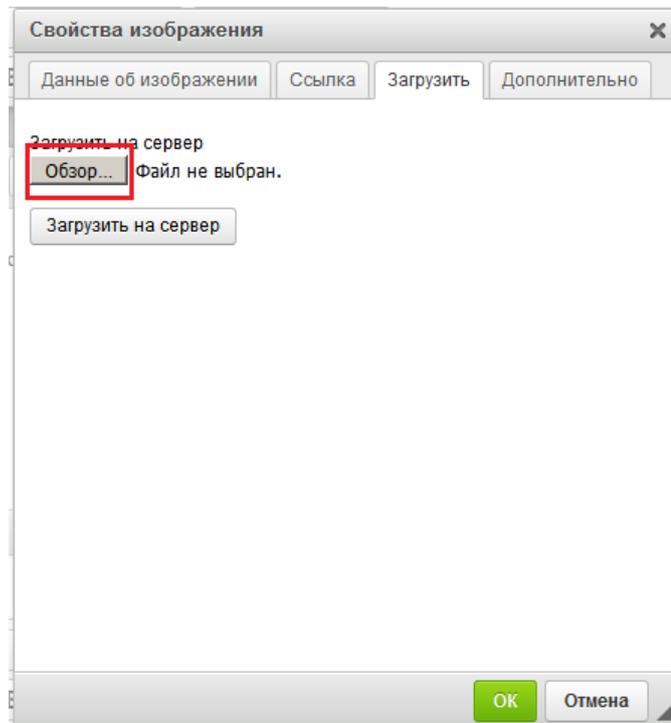
Чтобы вставить картинку в текст, нужно нажать на кнопку "Изображение".



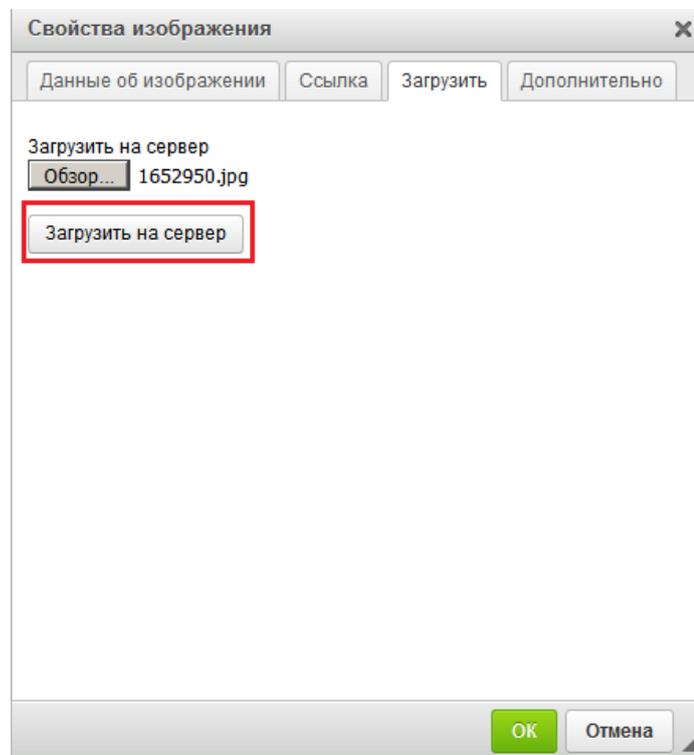
После нажатия на данную кнопку откроется окно «Свойства изображения». Необходимо нажать на вкладку «Загрузить»



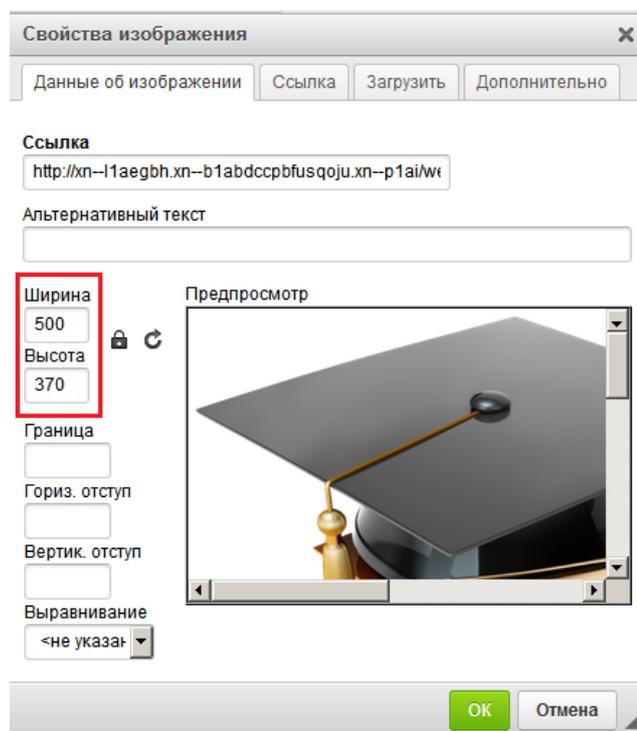
Далее появляется окно выбора изображения. Нужно нажать «Обзор» и выбрать нужное изображение.



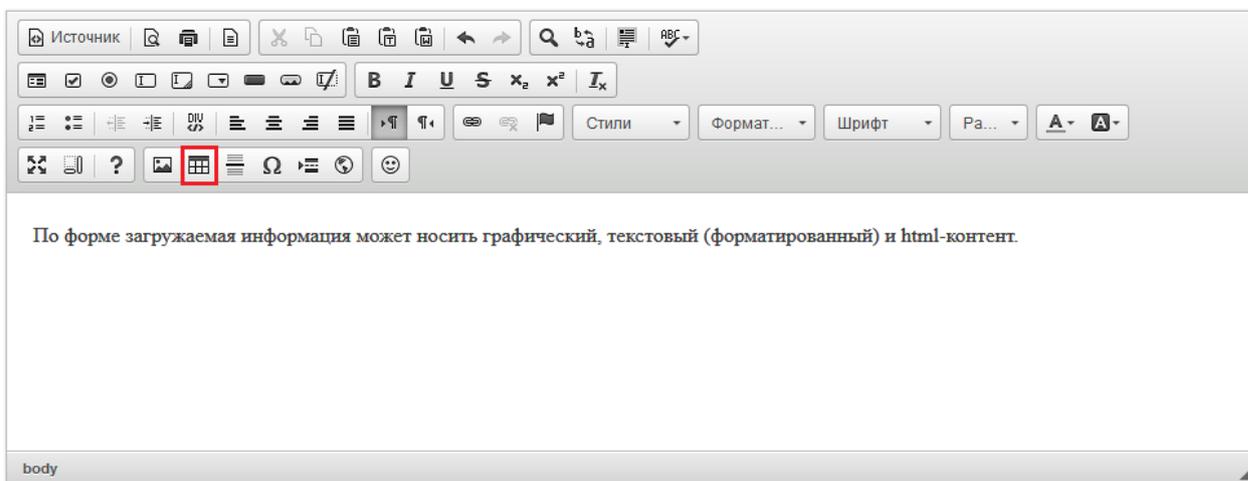
После выбора изображения нажать "Загрузить на сервер". Если данная кнопка нажата не будет, то при нажатии на "OK" данная форма попросит указать ссылку на изображение.



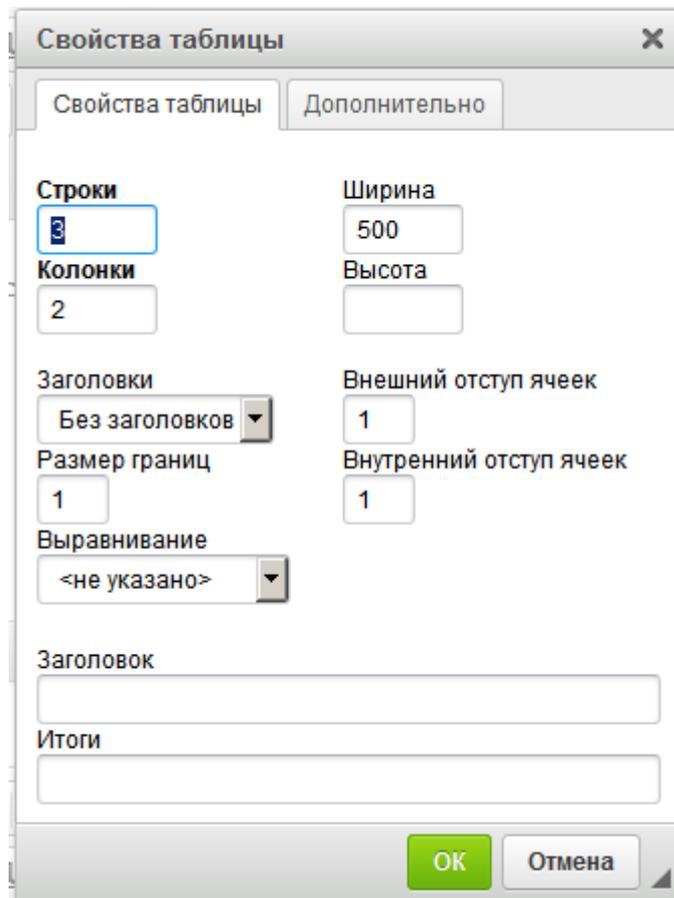
Во вкладке "Данные об изображении" можно указать размер фото (данная функция не обязательна, выставляется автоматически).



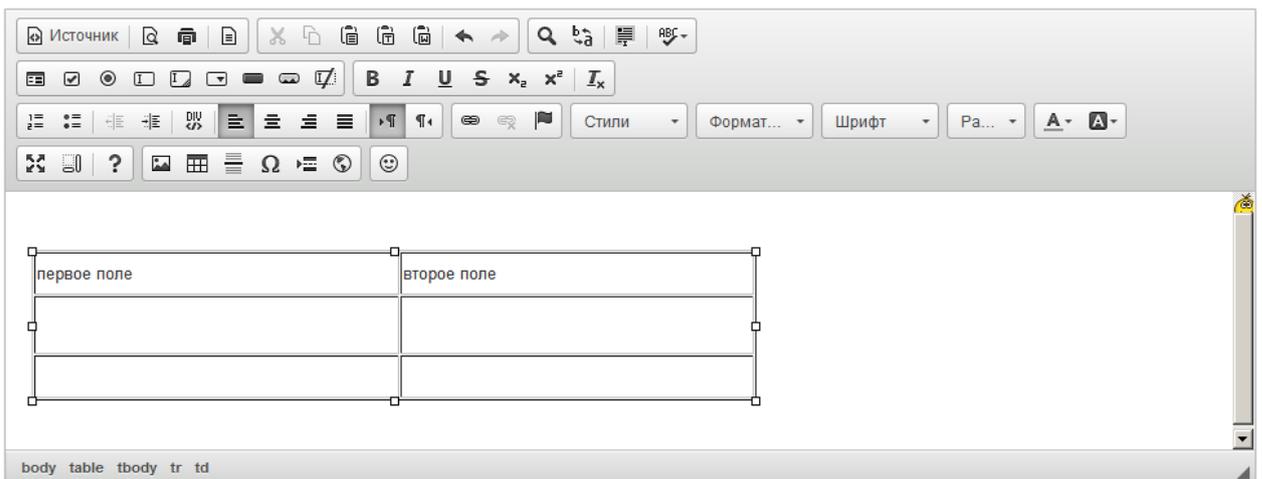
Для вставки таблицы используется кнопка «Таблица».



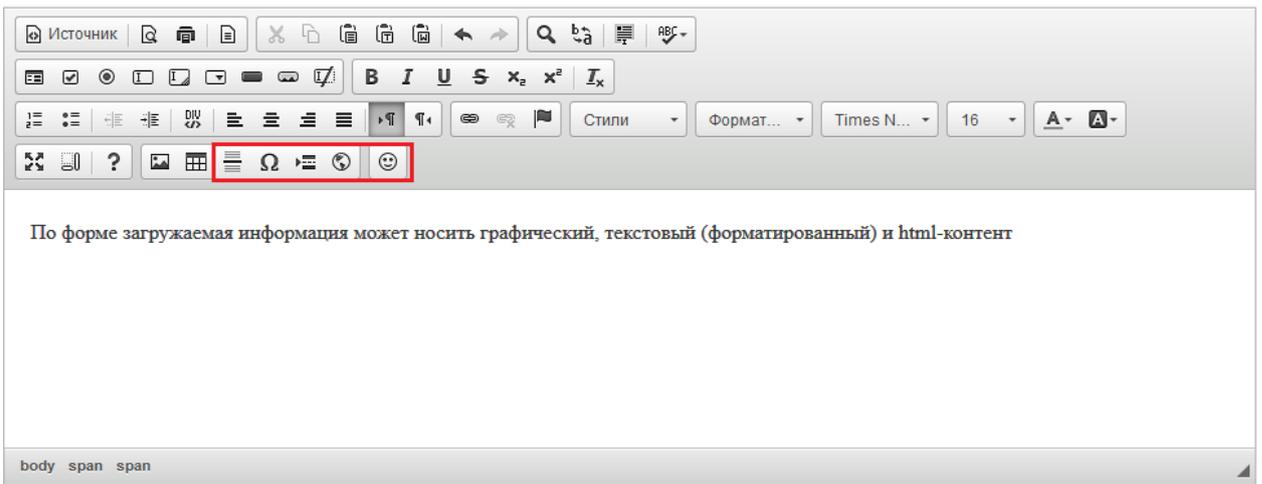
Появится форма "Свойства таблицы". Нужно заполнить необходимые параметры и нажать "ОК".



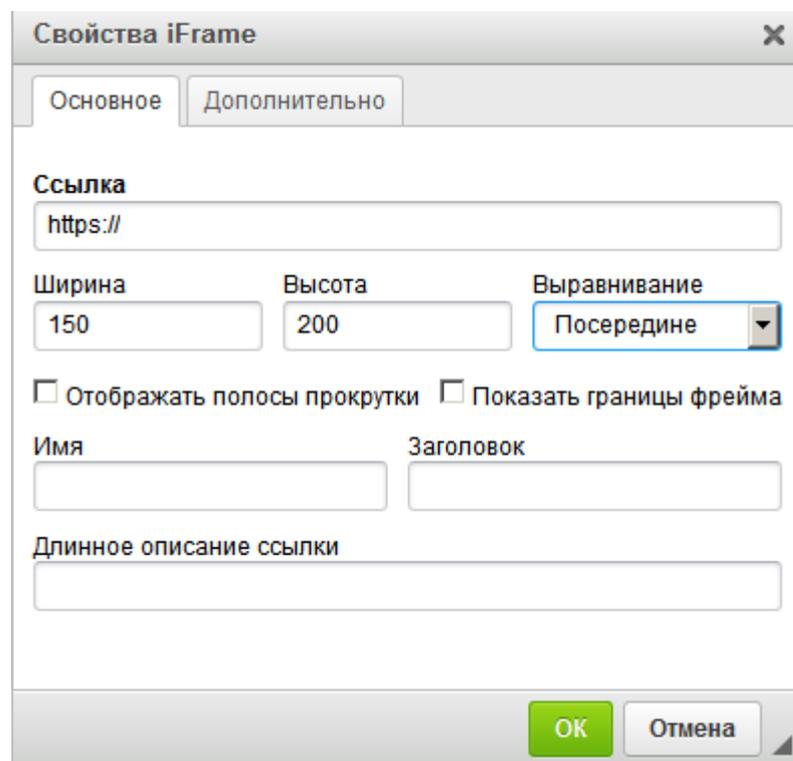
Заполнить таблицу можно текстом или иными элементами.



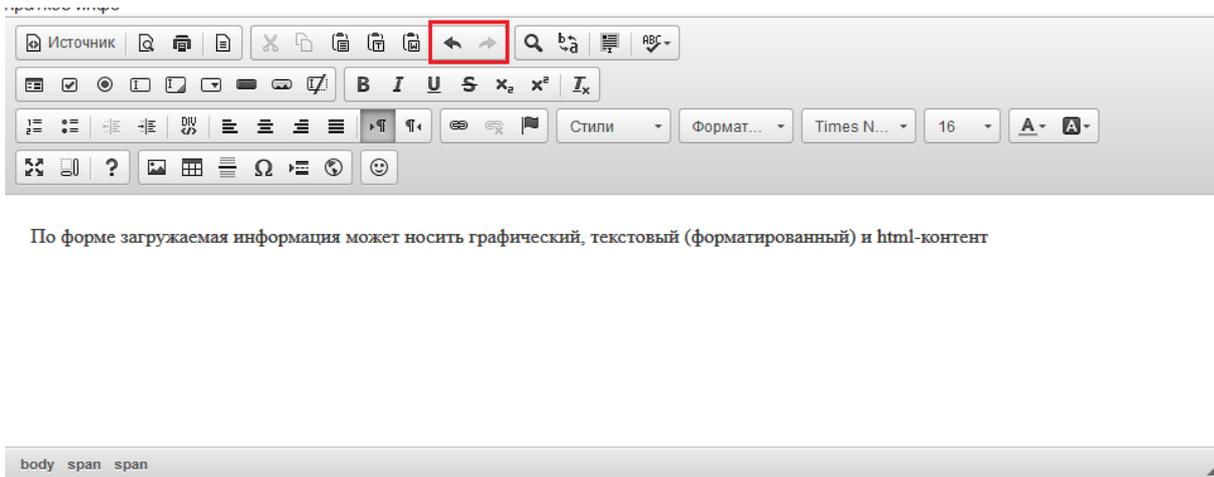
Далее следуют такие функции как вставка горизонтальной линии, специального символа, разрыва для печати, iFrame, смайла.



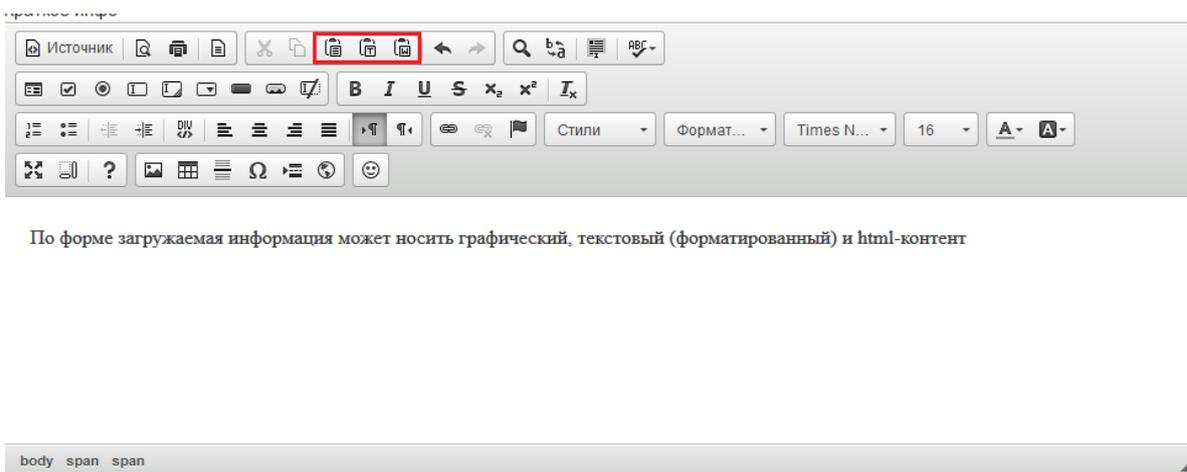
Функция вставки iFrame нужна для возможности отображения содержимого другого сайта или страницы в данном окне. Во вкладке "Основное" нужно указать адрес сайта (ссылку), ширину, высоту, выравнивание на странице и другие параметры по необходимости. После указания всех параметров нажать "ОК".



Можно отменить/вернуть выполненные действия с помощью функции "Отменить" или "Повторить".

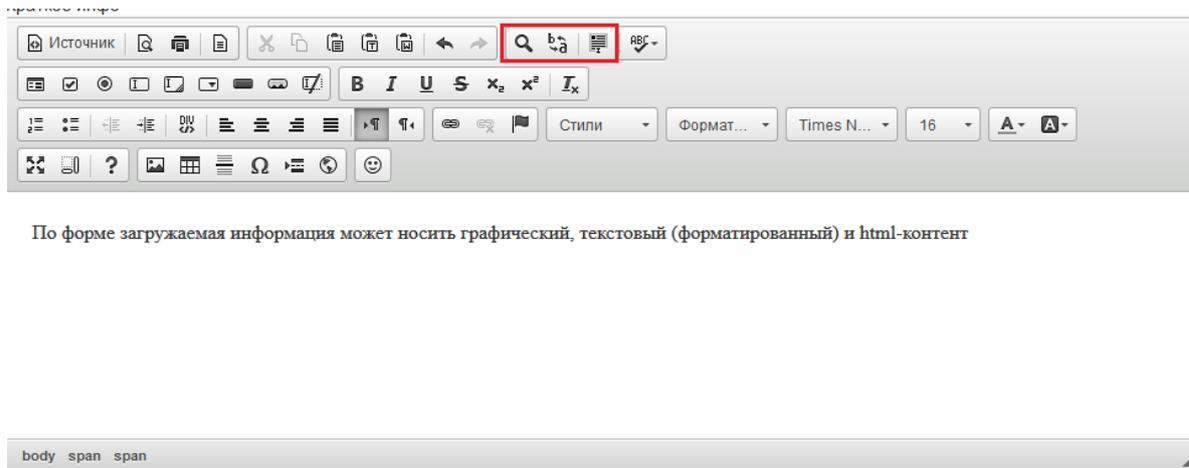


С помощью кнопок "Вставить", "Вставить только текст" и "Вставить из word" можно вставить необходимую информацию из документов формата doc.

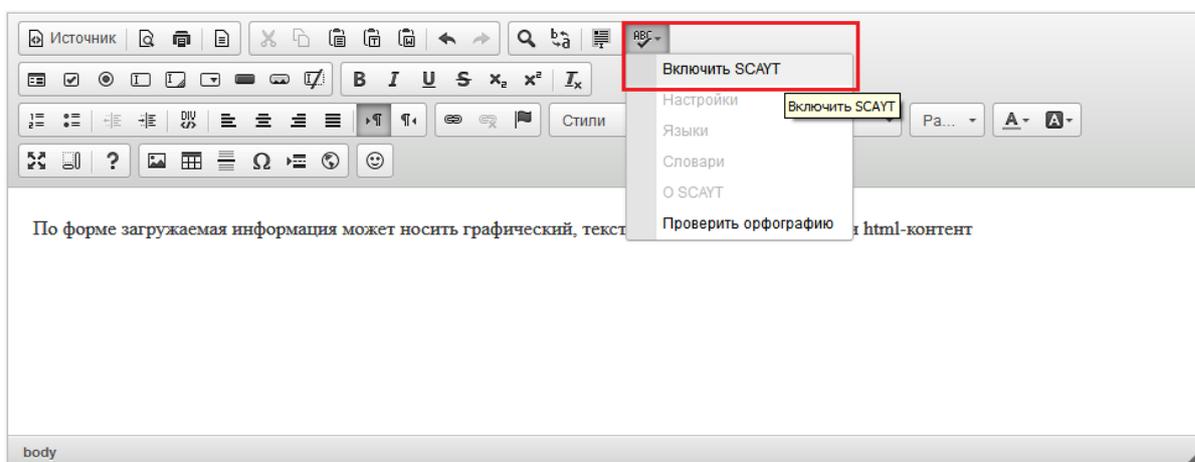


С помощью функций "Найти" можно в размещенном тексте найти нужное слово или фразу, а с помощью функции "Заменить" заменить одно слово или фразу в тексте на другое.

Функция "Выделить все" позволяет выделить весь добавленный текст в данном блоке.



С помощью функции "Проверка орфографии" можно включить/отключить проверку орфографии в водимом тексте.



Раздел 6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07.03.2023

Литература

Основная литература

1. VII Всероссийский съезд работников дошкольного образования. Сборник статей. Москва: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», 2022. 502 с.
2. Давидович Л.Р., Гусева А.Ю. Осведомленность родителей - ключевой фактор успешного речевого развития детей дошкольного возраста // Специальное образование № 1 (69), 2023 г., С. 125-136 — URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/17574/1/speo-2023-01-11.pdf>.

3. Дмитриева В.Г., Горбунова И.В., Кузнецова А.О. 100 упражнений для развития речи. М.: АСТ, 2020. 48 с.
4. Иваненко Д. О. Формирование богатства речи у детей среднего дошкольного возраста / Д. О. Иваненко, А. Ю. Махмутова // Филологическое образование в период детства: ежегодник. — 2020. — № 27. — С. 13-21.
5. Ларина Е. А. Диагностика интонационной стороны речи у детей дошкольного возраста / Е. А. Ларина // Специальное образование. — 2023. — № 1 (69). — С. 19-33. URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/17576/1/speo-2023-01-02.pdf>
6. Чиршева Г. Н. Вкрапления в речи ребенка-билингва / Г. Н. Чиршева, П. В. Коровушкин // Филологический класс. — 2020. — Т. 25, № 2. — С. 236-246. URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/14447/1/fkls-2020-02-21.pdf>
7. Плаксина Е. Б. Речевое развитие ребенка дошкольного возраста в поликультурной среде: анализ образовательной деятельности педагога / Е. Б. Плаксина // Педагогическое образование в России. — 2019. — № 6. — С. 19-23. URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/12679/1/povr-2019-06-02.pdf>
8. Тимофеева Н.В. Развитие связной речи дошкольника: учеб.- метод. пособие. СПб: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019. 80с.
9. Тимофеева Н.В. Развитие речевого творчества дошкольника: учеб.- метод. пособие СПб: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2020. 123 с.
10. Косинова Е.М. Уроки логопеда: игры для развития речи. М.: Эксмо, 2021. 192 с.
11. Привалова С. Е. Обзор проектировочной работы по формированию диалогической речи у детей среднего дошкольного возраста / С. Е. Привалова, Ю. А. Башина // Филологическое образование в период детства: ежегодник. — 2019. — № 26. — С. 24-29.
12. Свиридова А. В. Филологическое образование детей дошкольного возраста 3-5 лет / А. В. Свиридова // Филологическое образование в период детства: ежегодник. — 2019. — № 26. — С. 37-43. URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/15643/1/fopd-2019-26-06.pdf>

13. Томилова С. Д. Взаимодействие педагогов с родителями в решении задач литературного развития детей дошкольного возраста / С. Д. Томилова, Л. В. Овсянникова, А. А. Шевелева // Филологическое образование в период детства: ежегодник. — 2020. — № 27. — С. 102-110. URL: <http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/15669/1/fopd-2020-27-12.pdf>
14. Ушакова О.С. Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи. ФГОС ДО. Методическое пособие. М.: Сфера, 2020. 288 с.
15. Ушакова О.С., Струнина Е.М., Шадрин Л.Г. Развитие речи и творчества дошкольников. Игры, упражнения. Конспекты занятий (ФГОС). М.: ТЦ Сфера, 2020. 176 с.

Дополнительная литература

1. Вершинина Е.А. Речевое развитие в детском саду. Речевая тетрадь для детей - 5-7 лет. Издательство Национальное образование. – Серия «Речь: плюс», 2020. – 48 с.
2. Ермилова М.К. Слово - всему основа: парциальная программа по развитию связной речи старших дошкольников посредством использования приемов ТРИЗ / М. К. Ермилова, М. В. Задохина; под редакцией Г. М. Вартапетовой. - Новосибирск: Изд- во НИПКиПРО, 2020. - 47 с.
3. Ефросинина Л.А. Программа литературного слушания, развития речи и подготовки к обучению грамоте в детском саду / Л. А. Ефросинина. - 3-е изд., стер. - Москва: Просвещение: Вентана Граф, 2021. – 62 с.
4. Нищева Н.В. Развитие связной речи детей дошкольного возраста с 2 до 7 лет: методические рекомендации, конспекты занятий / Н. В. Нищева. - Санкт-Петербург: Детство-Пресс, 2021. – 80 с.
5. Ткаченко Т.А. Большая книга заданий и упражнений на развитие связной речи малыша. - Москва: Эксмодетство, 2020. - 134 с.

Интернет-ресурсы

1. Сайт ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»: <https://apipro.ru>
2. Сайт ФГБНУ учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»: <https://институтвоспитания.рф>
3. Сайт ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»: <https://instrao.ru>
4. Сайт электронной библиотеки ФГБОУВО «Уральский государственный педагогический университет»: <http://elar.uspu.ru>
5. Сайт банка документов Министерства просвещения Российской Федерации: <https://docs.edu.gov.ru>
6. Сайт федерального портала «Российское образование»: <http://www.edu.ru>
7. Сайт Издательского дома «Воспитание дошкольника»: <https://dovosp.ru>

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Перечень предполагаемых технических средств и устройств (для слушателей):

- Персональный компьютер/ноутбук/планшет, веб-камера, микрофон, аудио устройство: наушники и (или) колонки;

Материально-технические коммуникационные условия (для слушателей):

- наличие доступа к сети интернет

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий с круглосуточным функционированием и возможностью обеспечения обмена информации в различных форматах между всеми участниками образовательного процесса повышения квалификации.